

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

TAHUN
2024



FAKULTAS VOKASI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LEMBAR PENGESAHAN

Judul : Laporan Audit Mutu Internal (reguler) Tahun 2024
Tujuan Audit : Mengetahui Keterlaksanaan Standar Mutu UNY di tingkat Program Studi di Fakultas Voksi (FV) UNY.
Waktu Audit : Agustus – Oktober 2024
Fakultas : Fakultas Vokasi
Alamat : Jl. Mandung, Serut, Pengasih, Kec. Wates, Kabupaten Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta 55651

No	Auditee	Auditor
1	Teknik Elektro	1. Evy Yulianti
		2. Amelia Fauziah Husna
2	Teknik Elektronika	1. Rida Siti Nur'aini Mahmudah
		2. Novianto Yudha Laksana
3	Teknik Mesin	1. Iqbal Arpannudin
		2. Novianto Yudha Laksana
4	Teknik Otomotif	1. Ixoora Sartika Mercuriani
		2. Ratna Kumala Setyaningrum
5	Teknik Sipil	1. Anna Rakhmawati
		2. Yumi Hartati
6	Teknik Boga	1. Maryati
		2. Muniya Alteza
7	Teknik Busana	1. Danu Eko Agustinova
		2. Didik Purwantoro
8	Tata Rias Dan Kecantikan	1. Tri Kusnawati
		2. Rizka Apriani Putri

No	Auditee	Auditor
9	Pengobatan Tradisional	1. Giri Wiyono
		2. Putri Anjarsari
10	Pengelola Usaha Rekreasi	1. Nenden Susilowati
		2. Wisnu Nugroho
11	Promosi Kesehatan	1. Riki Perdana
		2. Dian Satria Charismana
12	Akuntansi	1. Siti Marwati
		2. Yuwono Indro Hatmojo
13	Pemasaran	1. Wenti Nuryani
		2. Putri Anjarsari
14	Administrasi Perkantoran	1. Rumi Wiharsih
		2. Yuwono Indro Hatmojo

Yogyakarta, Oktober 2024

Mengetahui,

Dekan Fakultas Vokasi

Ketua Unit Penjaminan Mutu Fakultas



Prof. Dr. Komarudin., S.Pd., M. A.

NIP 197409282003121002

Wisnu Rachmad P., M.Pd.

NIP 199104042019031015

KATA PENGANTAR

Alhamdulillahirobbil'alamiin, kami panjatkan puji syukur ke hadirat Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya, sehingga laporan audit mutu internal regular tahun 2024 Fakultas Vokasi dapat tersusun. Audit Mutu Internal (AMI) 2024 dilakukan sebagai bagian utuh dari implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dalam langkah evaluasi. AMI 2024 dilakukan dengan bantuan Sistem Informasi (Si-AUDI). Peraturan Rektor UNY No: 41 tahun 2019 tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) mengamanatkan kegiatan sistemik penjaminan mutu pendidikan tinggi dalam mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi di UNY. Guna melihat keterlaksanaan standar mutu ini di lingkungan UNY, maka telah dilaksanakan audit mutu internal regular tahun 2024. AMI regular dapat berjalan dengan baik atas dukungan dan bantuan dalam pelaksanaan kegiatan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini kami menyampaikan banyak terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Ketua dan Sekretaris LPMPP UNY yang telah memfasilitasi dan mendukung kegiatan ini.
2. Pusat Audit Monitoring dan Evaluasi Pendidikan Tinggi yang telah memfasilitasi dan mendukung kegiatan ini.
3. Dekan, Wakil Dekan, Koordprogram studi beserta stafnya yang telah membantu terlaksananya kegiatan ini.
4. Ketua Unit Penjaminan Mutu Fakultas Vokasi yang telah mengkoordinasikan kegiatan ini.
5. Para auditor yang telah melakukan proses audit mutu internal regular.
6. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya audit yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu.

Harapan kami, semoga kegiatan audit yang telah dilaksanakan ini bermanfaat bagi Fakultas dan Universitas Negeri Yogyakarta dalam rangka meningkatkan standar mutu internal.

Yogyakarta, Oktober 2024

Penyusun,

Unit Penjaminan Mutu Fakultas Vokasi

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	1
KATA PENGANTAR.....	4
DAFTAR ISI	5
A. Pendahuluan.....	6
B. Tujuan Kegiatan	6
C. Manfaat Kegiatan.....	6
PEMBAHASAN HASIL AUDIT REGULER	8
A. Auditor dan Auditee.....	8
B. Tujuan Audit.....	9
C. Ruang Lingkup Audit	9
D. Temuan Audit	10
E. Hasil Audit Setiap Program Studi.....	13
REKOMENDASI	27

A. Pendahuluan

Penjaminan mutu perguruan tinggi merupakan suatu upaya pemenuhan standar mutu perguruan tinggi secara konsisten dan berkelanjutan. Proses kegiatan tersebut dapat di pastikan berjalan dengan baik maka diperlukan sistem penjaminan mutu internal (SPMI). Pelaksanaan audit mutu internal Universitas Negeri Yogyakarta mengacu kepada dokumen standar SPMI. Kegiatan audit mutu internal merupakan bagian dari tahapan siklus dari Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan (PPEPP) dengan dibantu berbagai sistim informasi meliputi: Si-AUDI; Si-MONA; dan Si-SUKE, Penjaminan mutu harus dilakukan untuk mendorong peningkatan pengendalian internal yang efektif.

Audit mutu internal merupakan proses pengujian yang sistematis, mandiri, dan terdokumentasi untuk memastikan pelaksanaan kegiatan di Perguruan Tinggi sesuai dengan prosedur dan standar untuk mencapai tujuan instansi. Pelaksanaan AMI 2024 fokus pada standar pendidikan. Adapun sub standar pendidikan seperti sub standar kompetensi lulusan; sub standar isi pembelajaran; sub standar proses pembelajaran; sub standar penilaian; sub standar dosen dan tenaga kependidikan; sub standar sarana dan prasarana pembelajaran; sub standar pengelolaan pembelajaran ;sub standar pembiayaan pembelajaran. AMI 2024 berjumlah 14 program studi. Pelaksanaan audit mutu internal dipandu melalui Sistim Informasi Audit (Si Audi) di laman <http://audit.uny.ac.id/>. Hasil kegiatan audit mutu internal dapat menjadi bahan pimpinan universitas dalam membuat sebuah kebijakan dan sebagai upaya universitas untuk mengevaluasi kinerja program studi. Dengan demikian, diharapkan standar mutu menjadi lebih baik.

B. Tujuan Kegiatan

Kegiatan audit mutu internal UNY tahun 2024, bertujuan sebagai berikut,

- a. Mengetahui ketercapaian pelaksanaan standar mutu UNY tahun 2024.
- b. Mengetahui tingkat ketercapaian pelaksanaan standar mutu internal selama 1 tahun.
- c. Unit yang diaudit yaitu program studi-program studi yang berada di Fakultas Vokasi.
- d. Hasil dari kegiatan audit diharapkan dapat meningkatkan layanan mutu internal sehingga dapat dijadikan pertimbangan dalam menyusun kegiatan pada tahun berikutnya

C. Manfaat Kegiatan

Kegiatan audit mutu internal Fakultas Vokasi diharapkan dapat meningkatkan meningkatkan penjaminan mutu Fakultas Vokasi dari mulai merancang, melaksanakan dan melaporkan hasil audit di Fakultas Vokasi. Secara umum, hasil kegiatan audit mutu

internal Fakultas Vokasi memiliki dua manfaat yaitu; (1) bagi lembaga di tingkat Fakultas, PPs, dan Program Studi. Kegiatan audit mutu internal Fakultas Vokasi dapat meningkatkan mutu serta sumberdaya yang terlibat dalam kegiatan pendidikan di Fakultas Vokasi. (2) Bagi peserta, kegiatan audit mutu internal dapat meningkatkan pemahaman tentang SPMI, dan sebagai dasar kewenangan dalam melakukan audit mutu internal sesuai dengan SPMI.

PEMBAHASAN HASIL AUDIT REGULER

A. Auditor dan Auditee

No	Auditee	Auditor
1	Teknik Elektro	1. Evy Yulianti
		2. Amelia Fauziah Husna
2	Teknik Elektronika	2. Rida Siti Nur'aini Mahmudah
		2. Novianto Yudha Laksana
3	Teknik Mesin	1. Iqbal Arpannudin
		2. Novianto Yudha Laksana
4	Teknik Otomotif	1. Ixoor Sartika Mercuriani
		2. Ratna Kumala Setyaningrum
5	Teknik Sipil	1. Anna Rakhmawati
		2. Yumi Hartati
6	Teknik Boga	1. Maryati
		2. Muniya Alteza
7	Teknik Busana	1. Danu Eko Agustinova
		2. Didik Purwantoro
8	Tata Rias Dan Kecantikan	1. Tri Kusnawati
		2. Rizka Apriani Putri
9	Pengobatan Tradisional	3. Giri Wiyono
		4. Putri Anjarsari
10	Pengelola Usaha Rekreasi	3. Nenden Susilowati
		4. Wisnu Nugroho
11	Promosi Kesehatan	3. Riki Perdana
		4. Dian Satria Charismana
12	Akuntansi	3. Siti Marwati

No	Auditee	Auditor
		4. Yuwono Indro Hatmojo
13	Pemasaran	3. Wenti Nuryani
		4. Putri Anjarsari
14	Administrasi Perkantoran	3. Rumi Wiharsih
		4. Yuwono Indro Hatmojo

B. Tujuan Audit

Tujuan pelaksanaan AMI 2024 di Fakultas Vokasi terdapat empat tujuan. Berikut adalah rincian tujuan sebagai berikut;

1. Memastikan kesesuaian pelaksanaan standar mutu pada tahun 2024 di setiap program studi di lingkup Fakultas Vokasi.
2. Memastikan kesesuaian arah dan pelaksanaan penjaminan mutu Fakultas Vokasi terhadap dokumen mutu universitas dan dokumen mutu fakultas.
3. Memastikan terselenggaranya dengan baik pelaksanaan SPMI di Fakultas Vokasi.
4. Memetakan peluang peningkatan mutu Fakultas Vokasi dan masing-masing Program studi untuk program di tahun 2025.

C. Ruang Lingkup Audit

Ruang lingkup audit mencakup 8 standar yang ada di Standar Mutu UNY. Standar Pendidikan merupakan standar yang dieksplorasi lebih dalam. Sub standar pendidikan dieksplorasi lebih banyak sebagai berikut,

1. Sub Standar Kompetensi Lulusan
2. Sub Standar Isi Pembelajaran
3. Sub Standar Proses Pembelajaran
4. Sub Standar Penilaian
5. Sub Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan
6. Sub Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran
7. Sub Standar Pengelolaan Pembelajaran
8. Sub Standar Pembiayaan Pembelajaran

D. Temuan Audit

Sebanyak empat belas program studi di lingkungan Fakultas Vokasi, UNY yang telah teraudit. Berikut hasil berita acara audit mutu internal program studi di Fakultas Vokasi UNY,

No .	Program studi	Kriteria Visi Misi Tujuan dan Strategi	Kriteria Tata Pamong, Tata Kelola, Kepemimpinan, dan Kerjasama	Kriteria Mahasiswa dan Alumni	Kriteria Sumber Daya Manusia	Kriteria Keuangan, Sarana , Prasarana, dan Sistem Informasi	Kriteria Pendidikan	Kriteria Penelitian	Kriteria Pengabdian kepada Masyarakat	Kriteria Tridharma Perguruan Tinggi	Rata-rata
1	Akuntansi	4	3.5	4	3.38	2.6	3.89	2.57	2.14	3.67	3.3
2	Administrasi Perkantoran	4	4	4	3.92	4	4	3.83	3.83	4	3.95
3	Pemasaran	3.5	3.58	4	3.38	3.6	3.89	3.33	3.67	3.89	3.65
4	Pengobatan Tradisional	4	3.23	3.2	2.77	3.4	3.33	3.13	2.88	2.33	3.14
5	Teknik Busana	4	4	4	3.23	3.8	4	3.19	4	3.87	3.79
6	Teknik Elektro	4	3.55	4	3.23	2.6	4	3.33	3	3.25	3.44
7	Pengelolaan Usaha Rekreasi	4	3.63	4	3.62	3.8	3.67	3.67	3.67	2.22	3.59
8	Teknik Boga	4	4	3.7	3.15	3	3.56	3	3	3.44	3.43
9	Promosi Kesehatan	4	3.75	3.4	3.62	3.7	3.56	3.33	3.5	1.72	3.40
10	Teknik Elektronika	4	3.75	4	2.54	0.6	3.33	3	3	3.67	3.10
11	Teknik	2.5	4	3.8	2.85	3	3.44	2.91	3.03	2.78	3.15

	Sipil										
12	Teknik Otomotif	4	4	4	3.69	4	4	4	4	3.67	3.93
13	Tata rias dan Kecantikan	4	3.75	4	3.38	3.8	3.89	3.67	3.67	3.51	3.74
14	Teknik Mesin	4	4	4	3.92	4	4	4	4	3.78	3.97
	Rata-rata	3.86	3.77	3.86	3.33	3.28	3.75	3.35	3.39	3.27	3.54

Berdasarkan hasil tabel di atas prodi di lingkungan Fakultas Vokasi mendapatkan rata-rata 3.54. kriteria terendah pada kriteria Tri Dharma Perguruan Tinggi dengan rerata skor 3.27. sedangkan, kriteria Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi mendapatkan rerata skor paling tinggi sebesar 3.86. Artinya, kejelasan dan kesepahaman dalam penjabaran visi, misi, tujuan, dan strategi oleh pimpinan di tingkat fakultas dapat diterjemahkan hingga level program studi. Disisi lain, Fakultas Vokasi mengalami peningkatan yang mana Fakultas Vokasi mendapatkan rerata 3.7 pada periode tahun 2023.

a. Hasil AMI Kriteria Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi

Secara mayoritas program studi dalam ruang lingkup Fakultas Vokasi masuk kategori baik karena mendapatkan skor rerata sejumlah 3.86. Artinya, narasi strategi pencapaian VMTS program studi sudah sesuai dengan narasi dan dilampirkan dengan bukti pendukung. Selain itu, hal tersebut menunjukkan kesesuaian ketercapaian VMTS keilmuan program studi. Kemudian VMTS dalam program studi juga telah dilaksanakan evaluasi beserta buktinya sehingga kondisi tersebut menunjukkan relevansi VMTS dengan kondisi sekarang.

b. Hasil AMI Kriteria Tata Pamong, Tata Kelola, Kepemimpinan dan Kerjasama

Kriteria kedua berkaitan dengan program studi mampu menjelaskan kebijakan tertulis pimpinan tentang tata pamong dan tata Kelola. Kedua mampu menjelaskan dalam konteks good governance. Kedua, program studi menjelaskan berkaitan dengan aktifitas gugus penjaminan mutu di level program studi. Selain itu, program studi mampu menjelaskan aktifitas Kerjasama berkaitan dengan penelitian dan pengabdian masyarakat. Kemudian aktifitas kerjasama nantinya dilihat sesuai dengan tingkat lokal, nasional, dan internasional. Secara umum, program studi di lingkungan Fakultas Vokasi mayoritas sudah berada di atas angka 3. Hanya prodi pengobatan tradisional yang masih mendapatkan skor di bawah 3.5.

c. Hasil AMI Kriteria Mahasiswa dan Alumni

Kriteria keempat merupakan penilaian berkaitan dengan aktifitas mahasiswa mulai dari rekrutmen hingga dengan kelulusan. Hal-hal yang dinilai berkaitan dengan kesesuaian antara kebijakan dengan pelaksanaan, sistem layanan kemahasiswaan, dan survei mahasiswa berkaitan dengan kepuasan pengguna layanan. Hasilnya, fakultas vokasi mendapatkan rerata skor 3,86 dari total empat belas program studi. Artinya, secara keseluruhan program studi di lingkungan Fakultas Vokasi memiliki kinerja yang baik pada kriteria mahasiswa dan alumni.

d. Hasil AMI Kriteria Sumber Daya Manusia

Kriteria sumber daya manusia menilai aktifitas berkaitan dengan kebijakan, rekrutmen, pengelolaan, pengembangan, sampai evaluasi dosen dan tenaga kependidikan di lingkungan Fakultas Vokasi. selain itu, kriteria ini menilai melalui survei kepuasan dosen terhadap layanan manajemen SDM. Hasilnya fakultas vokasi mendapatkan skor rata-rata sebesar 3,33. Secara umum prodi di lingkungan Fakultas Vokasi memiliki permasalahan terkait jumlah Dosen yang belum Doktorat dan rasio dosen dengan mahasiswa yang masih besar.

e. Hasil AMI Kriteria Pendidikan

Fakultas vokasi mendapatkan rerata skor dalam kriteria pendidikan sebesar 3,75

f. Hasil AMI Kriteria Penelitian

Dalam konteks kriteria penelitian, fakultas vokasi memperoleh skor rerata sebesar 3,35. Catatan yang sering muncul pada AMI prodi di Fakultas Vokasi yaitu peningkatan dana operasional untuk kegiatan penelitian. Prodi di Fakultas Vokasi didorong untuk mendapatkan hibah di luar pendanaan fakultas.

g. Hasil AMI Kriteria Pengabdian Kepada Masyarakat

Dalam konteks kriteria penelitian, fakultas vokasi memperoleh skor rerata sebesar 3,03. Catatan yang sering muncul pada AMI prodi di Fakultas Vokasi yaitu peningkatan dana operasional untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Prodi di Fakultas Vokasi didorong untuk mendapatkan hibah di luar pendanaan fakultas.

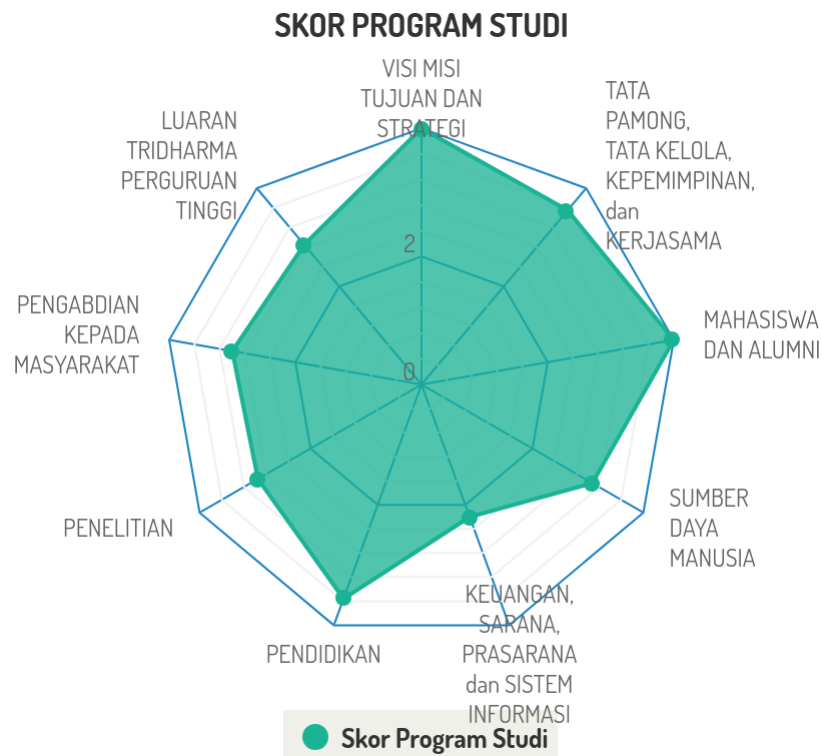
h. Hasil AMI Kriteria Tri Dharma Perguruan Tinggi

Sedangkan dalam kriteria tridharma perguruan tinggi menjadi rerata paling rendah dalam fakultas vokasi. fakultas vokasi memiliki rerata sebesar 3,27.

E. Hasil Audit Setiap Program Studi

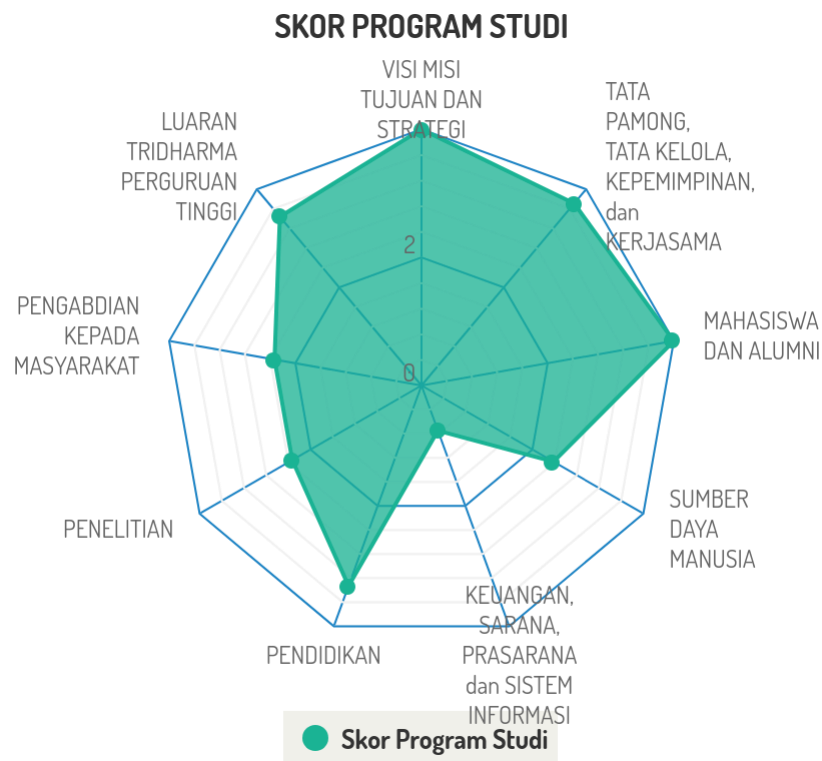
Capaian hasil audit mutu internal untuk seluruh standar pada masing-masing program studi sebagai berikut,

a. Teknik Elektro



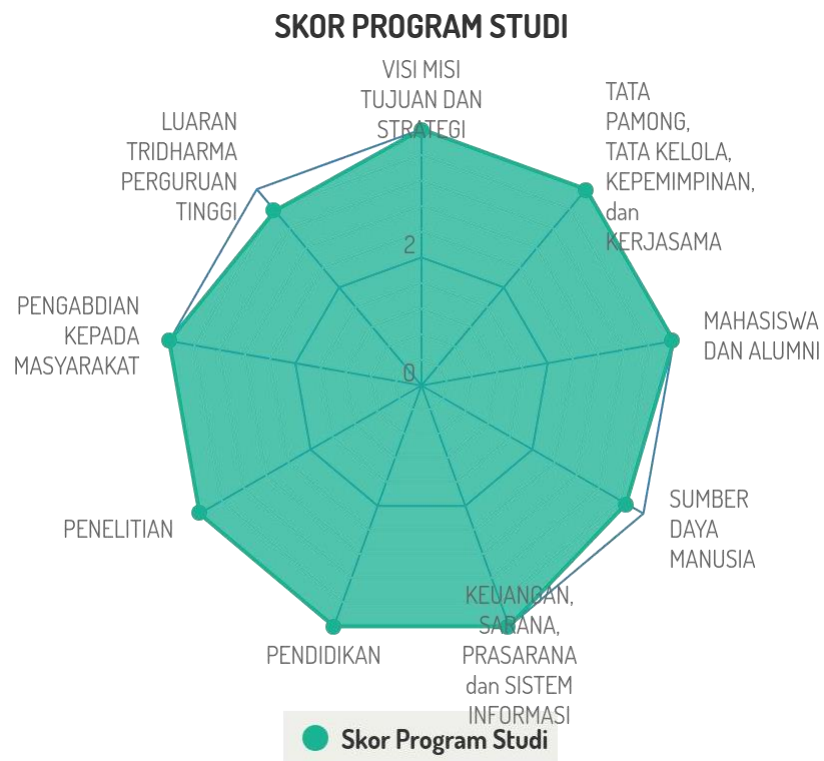
Program studi Teknik elektro memiliki skor optimal pada kriteria visi, misi, tujuan, dan strategi serta kriteria mahasiswa dan alumni. Selanjutnya, kriteria tata pamong, tata Kelola, kepemimpinan, dan Kerjasama mendapatkan skor yang mendekati optimal skor. Artinya tiga kriteria ini merupakan kriteria unggulan pada prodi Teknik Elektro. Catatan penting dalam prodi Teknik elektro pada kriteria keuangan, sarana, prasarana, dan sistem informasi. Oleh karena itu, Prodi Teknik Elektro harus mendorong biaya operasional pendidikan, penelitian, dan PKM pada Tingkat prodi melalui hibah dll. Implikasinya, kegiatan-kegiatan dan output berkaitan dengan kegiatan tersebut menjadi rendah. Untuk kriteria sumber daya manusia, Prodi Teknik elektro perlu menambah jumlah dosen dengan minimal gelar doctoral (S3) untuk menurunkan proporsi rasio dosen dan mahasiswa di Tingkat prodi. Implikasinya beban mengajar masing-masing dosen juga semakin proporsional. Kemudian perlu ditingkatnya kegiatan yang mendorong Dosen untuk meningkatkan kompetensinya dengan dibuktikan sertifikat kompetensi yang diikuti.

b. Teknik Elektronika



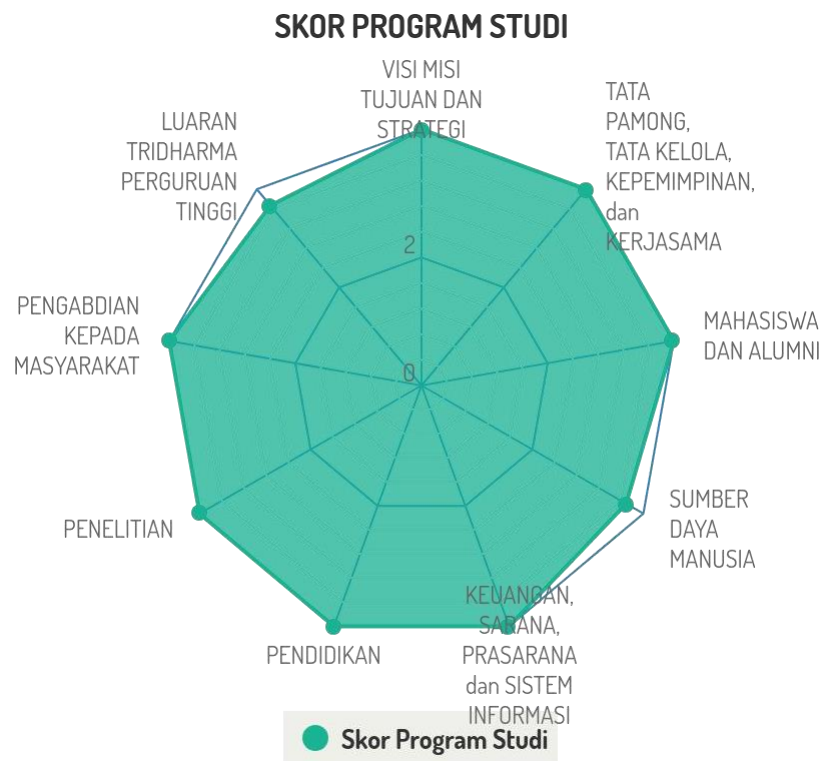
Program studi Teknik elektronika memiliki skor optimal pada kriteria visi, misi, tujuan, dan strategi, tata pamong, tata Kelola, kepemimpinan, dan Kerjasama, luaran tridharma perguruan tinggi, serta kriteria mahasiswa dan alumni. Selanjutnya, Catatan penting dalam prodi Teknik elektronika pada kriteria keuangan, sarana, prasarana, dan sistem informasi. Oleh karena itu, Prodi Teknik Elektro harus mendorong biaya operasional pendidikan, penelitian, dan PKM pada Tingkat prodi melalui hibah dll. Implikasinya, kegiatan-kegiatan dan output berkaitan dengan kegiatan tersebut menjadi rendah. Untuk kriteria sumber daya manusia, Prodi Teknik elektronika perlu menambah jumlah dosen dengan minimal gelar doktoral (S3) untuk menurunkan proporsi rasio dosen dan mahasiswa di Tingkat prodi. Selain itu, Prodi perlu melakukan rekrutmen laboran yang bidang studinya sesuai dengan tupoksi di laboratorium. Implikasinya beban mengajar masing-masing dosen juga semakin proporsional. Kemudian perlu ditingkatnya kegiatan yang mendorong Dosen untuk meningkatkan kompetensinya dengan dibuktikan sertifikat kompetensi yang diikuti.

c. Teknik Mesin



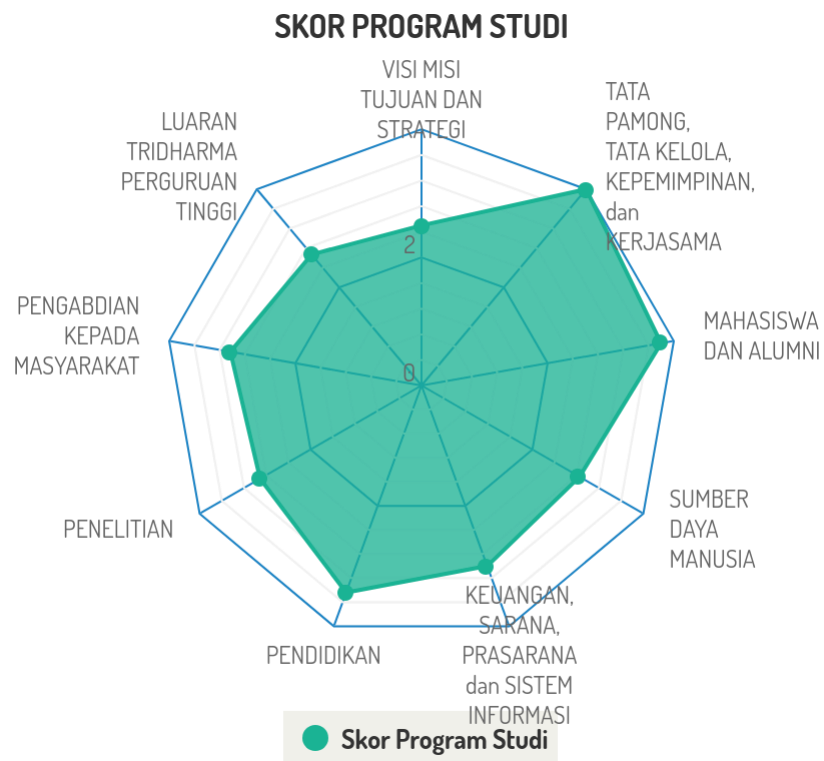
Prodi Teknik mesin memiliki pencapaian optimal di seluruh kriteria. Artinya prodi Teknik mesin telah melaksanakan penjaminan mutu prodi secara baik. Hanya ada sedikit catatan pada prodi Teknik mesin yaitu manajemen arsip dokumen yang perlu dioptimalkan sehingga memudahkan prodi dalam pelaporan dokumen.

d. Teknik Otomotif



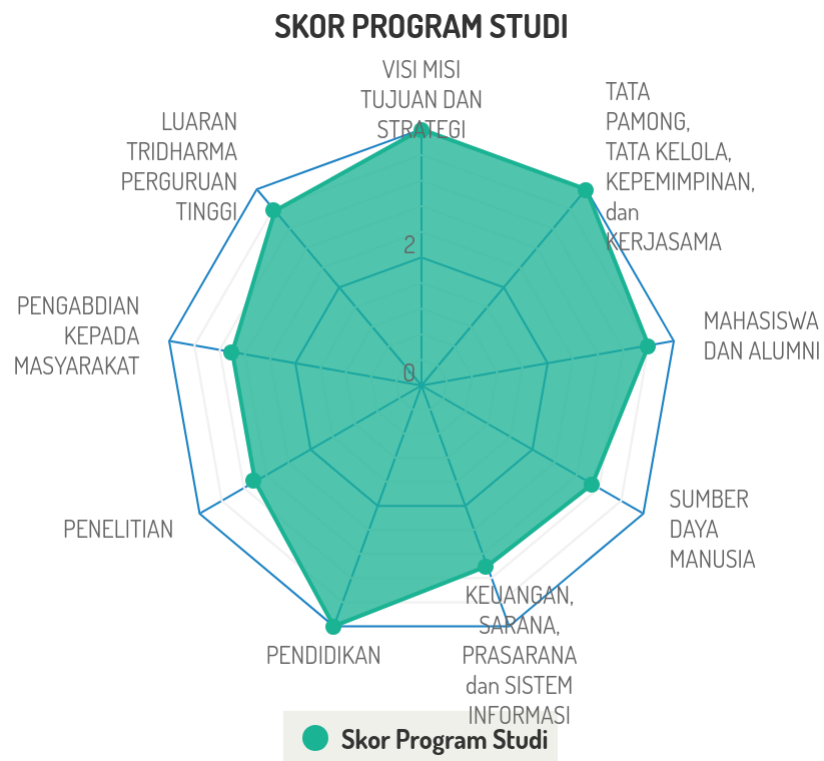
Prodi Teknik mesin memiliki pencapaian optimal di seluruh kriteria. Artinya prodi Teknik mesin telah melaksanakan penjaminan mutu prodi secara baik. Hanya ada sedikit catatan pada prodi Teknik mesin yaitu manajemen arsip dokumen yang perlu dioptimalkan sehingga memudahkan prodi dalam pelaporan dokumen. Kemudian untuk peningkatan kriteria sumber daya manusia untuk mengoptimalkan beban kerja dan studi dosen yang sedang menempuh studi doctoral. Untuk luaran tridharma perguruan tinggi, prodi perlu merencanakan tahun depan dalam rangka peningkatan HKI.

e. Teknik Sipil



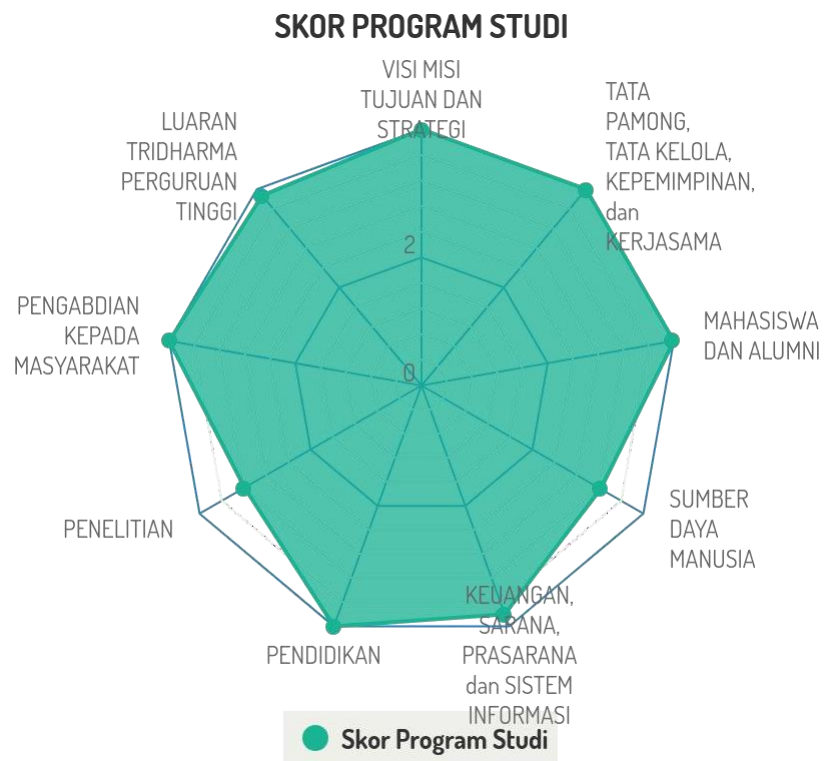
Prodi Teknik sipil memiliki kriteria optimal pada tata pamong, tata Kelola, kepemimpinan, dan Kerjasama serta mahasiswa dan alumni. Selain kedua itu perlu adanya peningkatan di berbagai sisi. Catatan penting untuk prodi Teknik sipil yaitu manajemen arsip. Hal ini dapat diamati pada kriteria VMTS yang masih sangat rendah yang disebabkan bukti-bukti yang perlu dilampirkan tidak ada. Selain itu, prodi Teknik sipil perlu merencanakan program dalam rangka peningkatan publikasi hasil dari penelitian, PKM, dan HKI. Peningkatan publikasi tersebut juga akan meningkatkan pada kriteria yang lainnya.

f. Teknik Boga



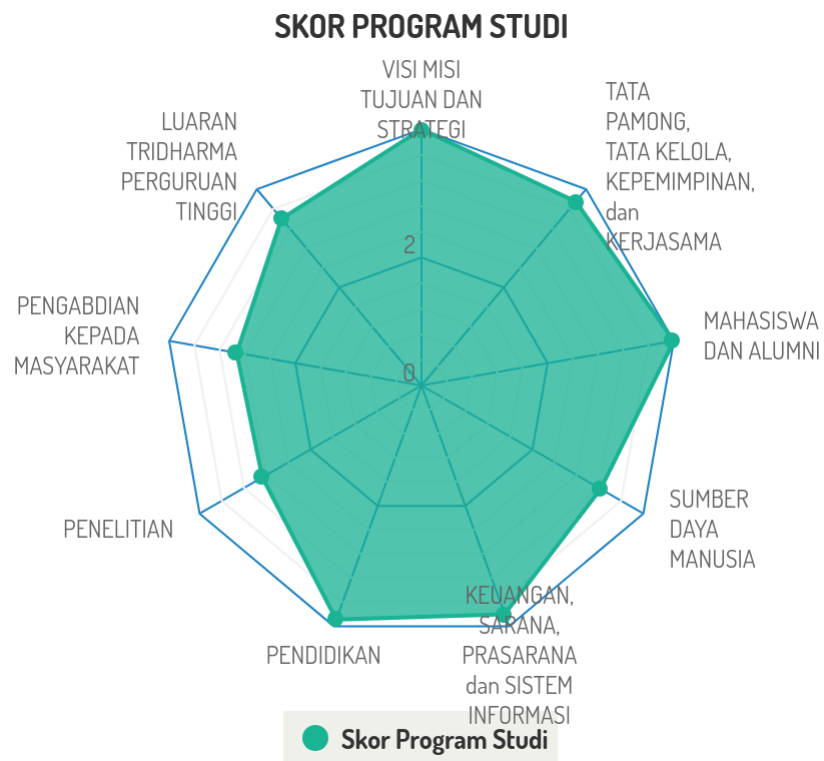
Prodi Boga memiliki dua kriteria yang memiliki skor optimal dan sisanya memiliki kriteria yang baik juga. Artinya adalah prodi Teknik boga manajemen prodi dapat dikatakan baik di berbagai kriteria. Beberapa catatan yang bisa membantu untuk poin optimal kedepannya yaitu terkait peningkatan kegiatan jabatan dosen dan bidang akademik untuk kriteria SDM dan peningkatan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan dana operasional sekaligus publikasi pada luaran tri dharma perguruan tinggi.

g. Teknik Busana



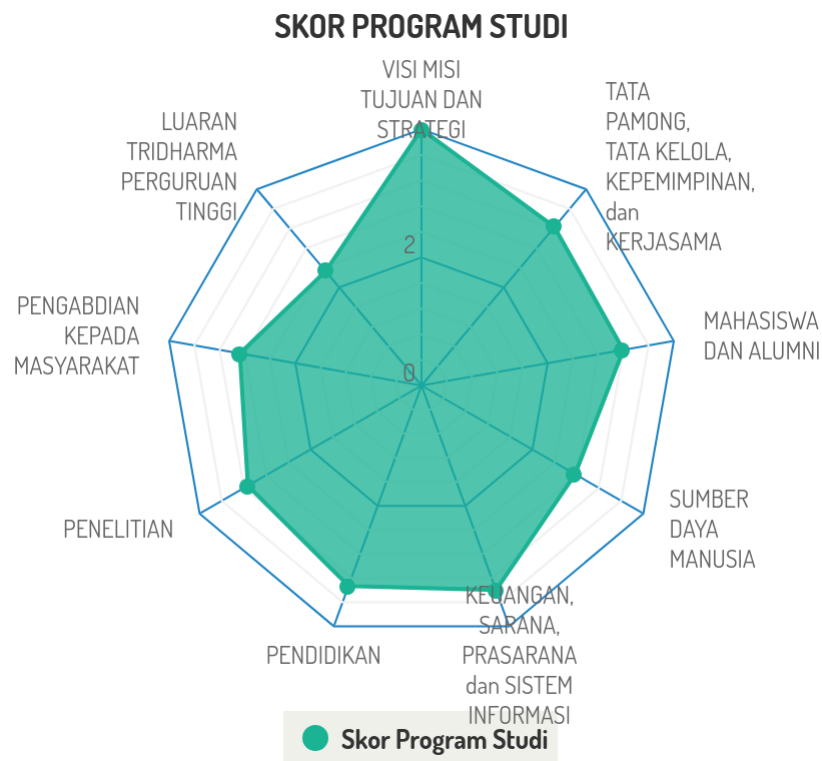
Secara umum Teknik busana sudah mendapatkan nilai optimal di berbagai kriteria. Hanya dua kriteria yaitu penelitian dan sumber daya manusia yang sedikit di bawahnya. Fundamental terkait pengoptimalan kriteria penelitian yaitu peningkatan pendanaan. Oleh karena itu, prodi perlu merencanakan untuk tahun depan dalam rangka peningkatan dana operasional penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Implikasi lainnya yaitu mampu mendorong Tingkat publikasi di prodi. Sedangkan untuk kriteria Sumber Daya Manusia perlu mengusulkan rekrutmen dosen untuk mengurangi beban kerja dosen saat ini.

h. Tata Rias dan Kecantikan



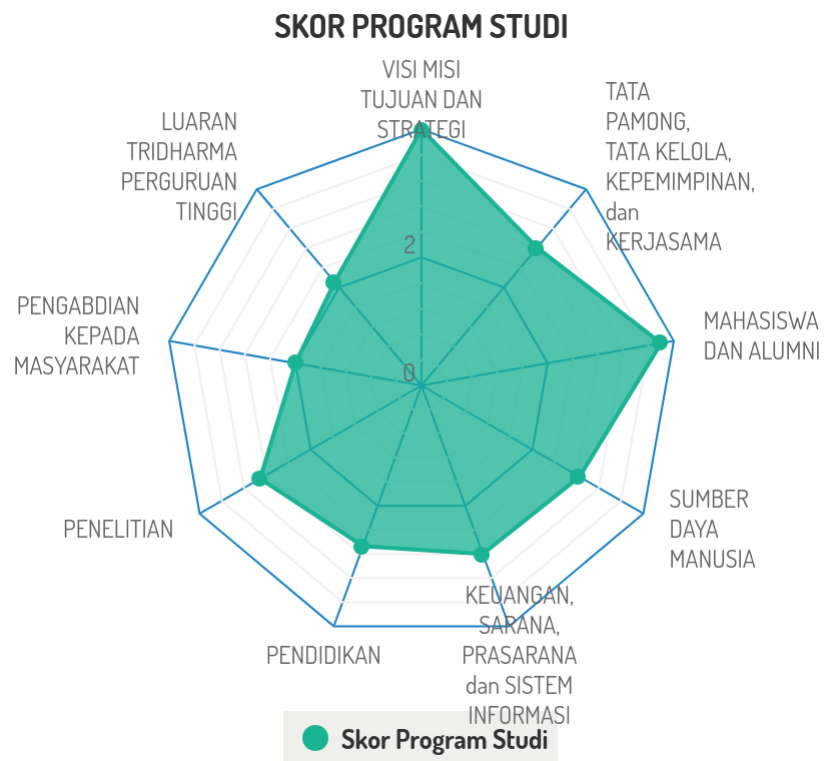
Program studi Tata rias dan kecantikan memiliki skor optimal pada kriteria visi, misi, tujuan, dan strategi, tata pamong, tata Kelola, kepemimpinan, dan kerjasama serta kriteria mahasiswa dan alumni. Catatan penting yang perlu dilaksanakan untuk kedepan yaitu perlunya mengadakan program benchmarking di universitas lainnya serta peningkatan pelaksanaan tracer study. Data-data yang dilaporkan juga perlu diarsip dengan baik sehingga prodi dapat menunjukkan dengan mudah ketika diperlukan.

i. Pengobatan Tradisional



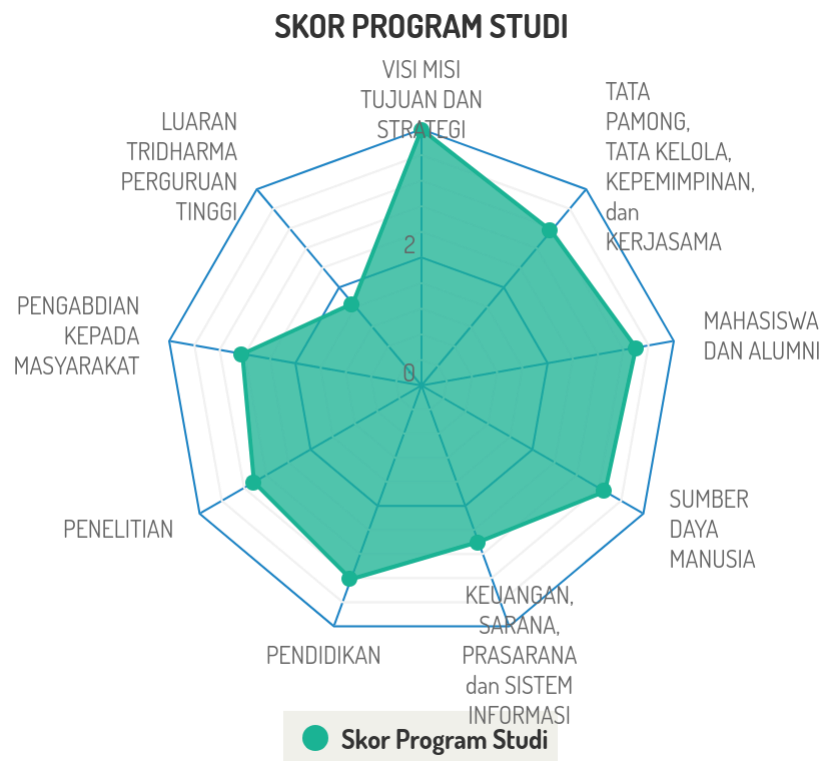
Prodi pengobatan tradisional memiliki skor optimal pada kriteria VMTS. Selain itu adanya peluang peningkatan pada kriteria lainnya. Catatan penting untuk mengoptimalkan kriteria yaitu perlunya pengoptimalan dosen untuk studi lanjut sekaligus naik jabatan fungsional. Dokumen-dokumen pendukung juga perlu dikelola dengan baik sehingga prodi dapat menunjukkan ketika diperlukan. Selain itu penggunaan dana operasional untuk pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat perlu ditingkatkan. Peningkatan keuangan ini akan meningkatkan kegiatan yang lainnya. Peningkatan produktivitas penelitian dan pengabdian masyarakat diperlukan yang nantinya juga berimplikasi pada publikasi pada level prodi menjadi meningkat.

j. Pengelolaan Usaha Rekreasi



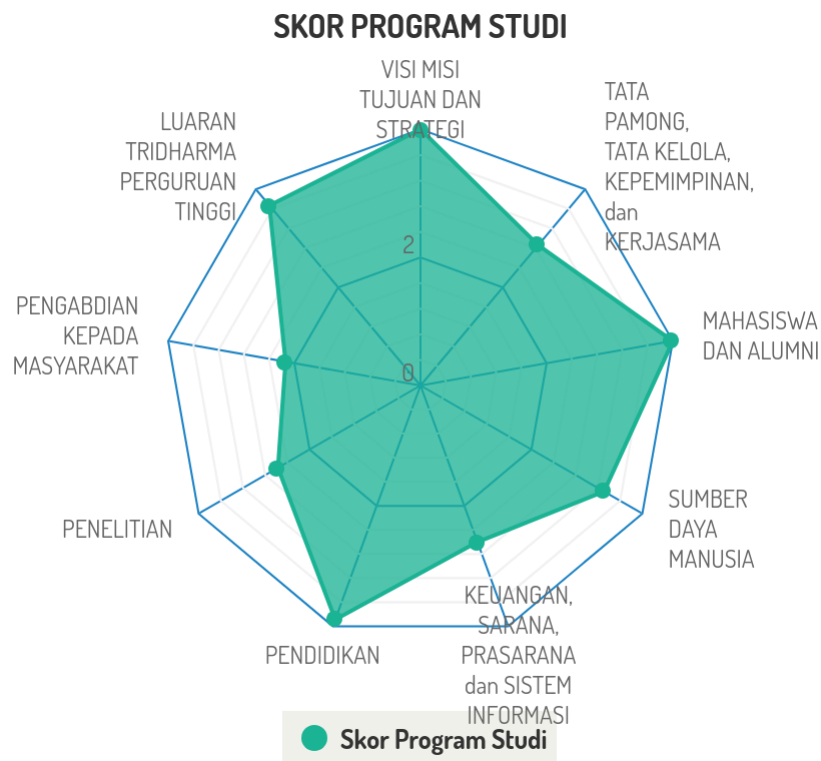
Prodi pengelolaan usaha rekreasi memiliki dua kriteria yang sudah optimal yaitu VMTS serta Mahasiswa dan alumni. Untuk kriteria yang lainnya menjadi kurang optimal disebabkan pengumpulan bukti-bukti pada masing kriteria belum baik. Oleh karena itu, prodi perlu melakukan manajemen arsip yang baik sehingga prodi dapat menunjukkan dokumen lebih mudah ketika diperlukan. Kemudian diperlukannya peningkatan dana operasional untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Peningkatan dana operasional ini akan meningkatkan juga publikasi pada Tingkat prodi.

k. Promosi Kesehatan



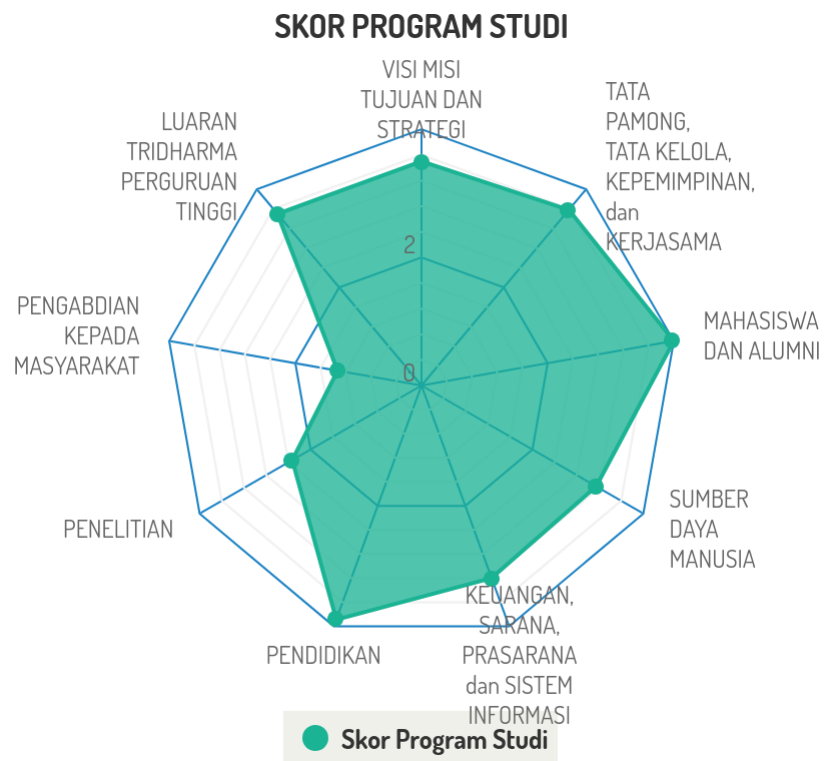
Prodi promosi Kesehatan memiliki satu kriteria yang sudah optimal yaitu VMTS. Untuk kriteria yang lainnya menjadi kurang optimal disebabkan pengumpulan bukti-bukti pada masing kriteria belum baik. Oleh karena itu, prodi perlu melakukan manajemen arsip yang baik sehingga prodi dapat menunjukkan dokumen lebih mudah ketika diperlukan. Kemudian diperlukannya peningkatan dana operasional untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Peningkatan dana operasional ini akan meningkatkan juga publikasi pada Tingkat prodi.

1. Akuntansi



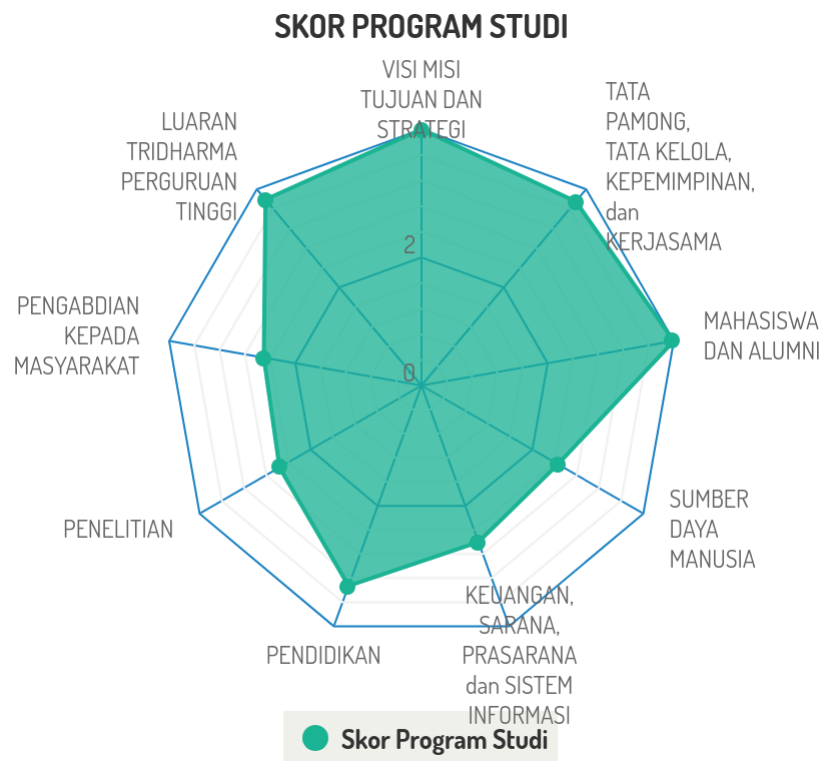
Prodi akuntansi memiliki tiga kriteria yang sudah optimal yaitu VMTS, luaran tri dharma perguruan tinggi serta Mahasiswa dan alumni. Untuk kriteria yang lainnya menjadi kurang optimal disebabkan pengumpulan bukti-bukti pada masing kriteria belum baik. Oleh karena itu, prodi perlu melakukan manajemen arsip yang baik sehingga prodi dapat menunjukkan dokumen lebih mudah ketika diperlukan. Kemudian diperlukannya peningkatan dana operasional untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Peningkatan dana operasional ini akan meningkatkan juga publikasi pada Tingkat prodi.

m. Pemasaran



Prodi pemasaran hampir seluruh kriteria mendapatkan nilai optimal. Untuk kriteria yang kurang optimal yaitu kriteria penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Oleh karena itu, prodi perlu melakukan manajemen arsip yang baik sehingga prodi dapat menunjukkan dokumen lebih mudah ketika diperlukan. Kemudian diperlukannya peningkatan dana operasional untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Peningkatan dana operasional ini akan meningkatkan juga publikasi pada Tingkat prodi.

n. Administrasi Perkantoran



Prodi Administrasi perkantoran memiliki empat kriteria yang sudah optimal yaitu VMTS, luaran tri dharma perguruan tinggi, tata pamong, tata Kelola, kepemimpinan, dan kerjasama serta Mahasiswa dan alumni. Untuk kriteria yang lainnya menjadi kurang optimal disebabkan pengumpulan bukti-bukti pada masing kriteria belum baik. Oleh karena itu, prodi perlu melakukan manajemen arsip yang baik sehingga prodi dapat menunjukkan dokumen lebih mudah ketika diperlukan. Kemudian diperlukannya peningkatan dana operasional untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Peningkatan dana operasional ini akan meningkatkan juga publikasi pada Tingkat prodi.

REKOMENDASI

Berdasarkan hasil visitasi, terdapat beberapa rekomendasi yang diharapkan dapat dilakukan untuk peningkatan mutu Fakultas Vokasi sebagai berikut:

1. Manajemen arsip dari dokumen-dokumen yang diperlukan perlu diperbaiki. Banyak catatan dari auditor di lingkungan Fakultas vokasi mengenai tidak lengkap dan tidak adanya bukti dokumen yang diperlukan.
2. Tata pamong, tata Kelola, kepemimpinan, dan Kerjasama: Prodi mulai harus memetakan sejauh mana Kerjasama yang dilakukan. Tahun 2025, harapannya, prodi memiliki Kerjasama di Tingkat internasional.
3. Mahasiswa dan alumni: Prodi perlu bisa mengakses survey di Tingkat program studi sehingga memudahkan untuk mengambil kebijakan dengan cepat sebagai evaluasi dari survei.
4. Sumber daya manusia: fakultas dan prodi perlu mendorong dan mendukung percepatan studi bagi dosen yang sedang studi doctoral. Sedangkan yang masih S2 diberikan pendampingan program Tingkat fakultas untuk mendorong dosen bisa studi internasional. Hal ini juga akan menjadi snow ball effect terhadap elemen lainnya pada AMI kedepan.
5. Keuangan, sarana, prasarana, dan sistem informasi: pendokumentasian yang baik di elemen ini. Selain itu, pihak fakultas perlu mendorong mendapatkan pendanaan untuk kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada Masyarakat dari eksternal.
6. Penelitian: Program studi perlu membuat renstra penelitian dan memberikan fasilitas untuk peningkatan aktivitas penelitian di Tingkat fakultas.
7. Pengabdian Kepada Masyarakat: Program studi perlu membuat restra pengabdian kepada masyarakat dan memberikan fasilitas untuk peningkatan aktivitas pengabdian kepada masyarakat di Tingkat fakultas.
8. Luaran Tri Dharma Perguruan Tinggi: fakultas perlu mendorong untuk mengadakan seminar internasional sebagai wadah untuk luaran dosen dan mahasiswa dalam konteks tri dharma perguruan tinggi. Hal tersebut dapat mendorong untuk meningkatkan publikasi ilmiah di fakultas vokasi.

LAMPIRAN



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : AKUNTANSI
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 AKUNTANSI Universitas Negeri Yogyakarta.
Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	4	Belum ada bukti peninjauan VMTS Prodi.	Minor	Dilengkapi dengan bukti peninjauan VMTS pada prodi.
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	3.5	Bukti kerjasama internasional belum diupload.	Minor	Perlu dilengkapi bukti kerjasama internasional.
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	4		-	
4	SUMBER DAYA MANUSIA	3.38			Lengkapi rincian dan SK Jabatan fungsional, rincian tingkat pendidikan, bukti keikutsertaan pengembangan profesi.
5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	2.6	Pendanaan penelitian dan PkM masih relatif rendah, karena berasal dari pendanaan internal.	Minor	Peningkatan perolehan pendanaan penelitian dan PkM dari luar institusi
6	PENDIDIKAN	3.89		-	
7	PENELITIAN	2.57	Penelitian yang dilaksanakan kebanyakan dari dana internal.	Minor	Peningkatan penelitian dari dana eksternal.
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	2.14	Pelaksanaan PkM banyak berasal dari dana internal.	Minor	Peningkatan pelaksanaan PkM dari pendanaan eksternal.
9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	3.67	Rincian lulusan belum lengkap. Bukti fisik belum lengkap.	Minor	Dibuat rincian jumlah lulusan, lama studi, IPK, dan dilengkapi dengan bukti fisik SK Yudisium.

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 30 Aug 2024

Auditor



(Siti Marwati)

Yogyakarta, 30 Aug 2024

Auditor



(Yuwono Indro Hatmojo)

Yogyakarta, 30 Aug 2024

Auditee



AKUNTANSI - D4



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : ADMINISTRASI PERKANTORAN
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 ADMINISTRASI PERKANTORAN Universitas Negeri Yogyakarta. Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	4		-	
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	4		-	
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	4		-	
4	SUMBER DAYA MANUSIA	3.92	Perbandingan dosen dan mahasiswa rasionya masih kurang.	Minor	Diberikan kesempatan rekrutmen tenaga pendidik/dosen.
5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	4		-	
6	PENDIDIKAN	4		-	
7	PENELITIAN	3.83	Diberikan kesempatan untuk melakukan penelitian baik RG, DRPM, dalam dan luar negeri.	Minor	Perlu ditambahkan dokumen dan kesempatan untuk melakukan penelitian.
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	3.83	Kesempatan melakukan PkM baik dana dari internal maupun eksternal Universitas.	Minor	Tambkan dokumen dan kesempatan mengajukan PkM dari dana luar Universitas.
9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	4		-	

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 29 Aug 2024

Auditor



(Yuwono Indro Hatmojo)

Yogyakarta, 29 Aug 2024

Auditor



(Rumi Wiharsih)

Yogyakarta, 29 Aug 2024

Auditee



ADMINISTRASI PERKANTORAN -
D4



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : PEMASARAN
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 PEMASARAN Universitas Negeri Yogyakarta.
Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	3.5		-	
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	3.58		-	
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	4		-	
4	SUMBER DAYA MANUSIA	3.38		-	
5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	3.6		-	
6	PENDIDIKAN	3.89		-	
7	PENELITIAN	3.33		-	
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	3.67		-	
9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	3.89		-	

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 29 Aug 2024

Auditor



(Wenti Nuryani)

Yogyakarta, 29 Aug 2024

Auditor



(Putri Anjarsari)

Yogyakarta, 29 Aug 2024

Auditee



PEMASARAN - D4



Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : PENGELOLAAN USAHA REKREASI
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 PENGELOLAAN USAHA REKREASI Universitas Negeri Yogyakarta. Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	4	Tambahkan Dokumen Pemahaman Visis, Misi prodi	Observasi	
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	3.63	Tambahan Dokumen terkait kepemimpinan Publik	Minor	bukti upload bisa dilengkapi
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	4	SK Penerimaan Mahasiswa	Minor	
4	SUMBER DAYA MANUSIA	3.62	Kelangkaan ijazah DTPS	Minor	bukti upload bisa dilengkapi
5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	3.8	Meningkatkan jumlah publikasi	Observasi	
6	PENDIDIKAN	3.67	Tambahan data terkait SK Mengajar dan Pembelajaran yang menggunakan Project	Observasi	bukti upload bisa dilengkapi
7	PENELITIAN	3.67	Tambahan Skim Penelitian dengan Pembiayaan Luar Negeri dan Dalam negeri	Observasi	
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	3.67	Tambahkan terkait PKM dengan pembiayaan di Luar Negeri dan DN	Observasi	
9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	2.22	Tambahkan terkait hak cipta, paten dll	Observasi	bukti upload bisa dilengkapi

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 30 Aug 2024

Auditor



(Wisnu Nugroho)

Yogyakarta, 30 Aug 2024

Auditor



(Nenden Susilowati)

Yogyakarta, 30 Aug 2024

Auditee



PENGELOLAAN USAHA
REKREASI - D4



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : PENGOBATAN TRADISIONAL
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 PENGOBATAN TRADISIONAL Universitas Negeri Yogyakarta. Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	4		-	
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	3.23		-	
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	3.2		-	
4	SUMBER DAYA MANUSIA	2.77	Jabatan fungsional dosen dan pendidikan terakhir dosen masih bisa ditingkatkan. Jumlah pertemuan mengajar sudah 16x pertemuan (memenuhi)-skor optimal (4)		perlu upaya/dorongan untuk dosen-dosen untuk studi lanjut dan naik jabatan fungsional.
5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	3.4		-	
6	PENDIDIKAN	3.33		-	
7	PENELITIAN	3.13		-	
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	2.88	produktivitas PkM masih kurang		Perlu di upayakan kegiatan pengabdian pendanaan eksternal dan internal, juga PkM mandiri dari inisiatif dosen.
9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	2.33	luaran tridharma masih perlu ditingkatkan		PkM dan Penelitian perlu ada yang diarahkan untuk HKI atau paten, juga publikasi

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 02 Sep 2024

Auditor



(Putri Anjarsari)

Yogyakarta, 02 Sep 2024

Auditor



(Giri Wiyono)

Yogyakarta, 23 Aug 2024

Auditee



PENGOBATAN TRADISIONAL -
D4



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : PROMOSI KESEHATAN
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 PROMOSI KESEHATAN Universitas Negeri Yogyakarta.
Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	4	Ada beberapa link belum sesuai	Minor	Mengupdate data kebijakan terbaru, termasuk UNY PTN BH
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	3.75	Jumlah kerjasama masih minim	Minor	1. Menambah data Kerjasama 2. Data Kerjasama disajikan dalam bentuk table dengan kolom terpisah untuk nasional, internasional, local
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	3.4		-	
4	SUMBER DAYA MANUSIA	3.62		Minor	1. SK Jabfung diupload di drive 2. Kegiatan Tendik prodi bukan Fakultas 3. Data dosen Prodi, bukan Fakultas
5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	3.7		Minor	1. Gunakan data RKAT 2023 satu tahun penuh
6	PENDIDIKAN	3.56		Minor	1. Menggunakan system (SIKAD, bag Perwalian) untuk layanan Dosen Pembimbing Akademik (DPA) 2. Menambahkan bukti integrasi penelitian/pkm ke perkuliahan
7	PENELITIAN	3.33		Minor	1. Tambahkan bukti publikasi, saat visitasi hanya ada 1 bukti publikasi internasional 2. Data jumlah penelitian, anggota, dan sumber dana dilengkapi
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	3.5		Minor	1. Tambahkan bukti kegiatan PkM 2. Daftar kegiatan PkM disajikan dalam bentuk table
9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	1.72		Minor	1. Belum ada lulusan, segera meluluskan

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 30 Aug 2024

Auditor



(Riki Perdana)

Yogyakarta, 29 Aug 2024

Auditor



(Dian Satria Charisma)

Yogyakarta, 29 Aug 2024

Auditee



PROMOSI KESEHATAN - D4



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : TATA RIAS DAN KECANTIKAN
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 TATA RIAS DAN KECANTIKAN Universitas Negeri Yogyakarta. Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	4		-	
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	3.75	Pelaksanaan kegiatan benchmarking belum maksimal	Observasi	Melaksanakan kegiatan benchmarking di tahun-tahun berikutnya
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	4		-	
4	SUMBER DAYA MANUSIA	3.38		-	
5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	3.8		-	
6	PENDIDIKAN	3.89		-	
7	PENELITIAN	3.67		-	
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	3.67		-	
9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	3.51	Pelaksanaan tracer study alumni dan pengguna dapat dioptimalkan	Observasi	Pelaksanaan tracer study dan pelaporannya dapat dimaksimalkan.

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 27 Aug 2024

Auditor



(Rizka Apriani Putri)

Yogyakarta, 30 Aug 2024

Auditor



(Tri Kusnawati)

Yogyakarta, 27 Aug 2024

Auditee



TATA RIAS DAN KECANTIKAN -
D4

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : TEKNIK BUSANA
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 TEKNIK BUSANA Universitas Negeri Yogyakarta.
Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	4	Sudah baik dan bagus	Observasi	Ditingkatkan lagi perapian dokumen/arsip agar lebih sistematis
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	4	Sudah lengkap	Minor	Dokumen perlu dicek kembali agar bisa update sesuai tahun yang diminta
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	4	Sudah baik dan lengkap	Observasi	
4	SUMBER DAYA MANUSIA	3.23	Jumlah beban kerja dosen kategorinya lumayan tinggi	Observasi	Mengupayakan untuk membuka rekrutmen dosen baru untuk pengurangan beban kerja dosen.
5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	3.8		-	
6	PENDIDIKAN	4		-	
7	PENELITIAN	3.19		Observasi	Kuantitas pendanaan penelitian skala nasional dan internasional perlu ditingkatkan
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	4		-	
9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	3.87	Luaran Tridharma Perguruan Tinggi terutama paten dan HKI masih belum maksimal	Observasi	Mendorong Dosen dan atau mahasiswa dapat menghasilkan luaran Tri Dharma Perguruan Tinggi paten dan atau HKI sesuai dengan DTPS. Akan lebih baik lagi melebihi jumlah DPTS

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, _____

Auditor

--- belum finalisasi ---

(Didik Purwantoro)

Yogyakarta, 02 Sep 2024

Auditor



(Danu Eko Agustinova)

Yogyakarta, 02 Sep 2024

Auditee



TEKNIK BUSANA - D4



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : TEKNIK ELEKTRO
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 TEKNIK ELEKTRO Universitas Negeri Yogyakarta.
Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	4	Belum ada Bukti kontrak kinerja/notulen dan/atau daftar hadir penyusunan / peninjauan VMTS	Minor	Bukti kontrak kinerja/notulen dan/atau daftar hadir penyusunan / peninjauan VMTS perlu dilengkapi
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	3.55	Dokumen MoU dan PKS, khususnya kerjasama internasional masih kurang	Minor	Perlu peningkatan dokumen MoU dan PKS, khususnya kerjasama internasional
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	4	1. belum ada laporan mengenai tindak lanjut 2. laporan survei tingkat kepuasan alumni belum ada	Minor	1. Dibuat laporan mengenai tindak lanjut 2. Perlu adanya laporan survei tingkat kepuasan alumni melalui tracer study
4	SUMBER DAYA MANUSIA	3.23	1. jumlah doctor belum mencukupi, 2. meningkatkan percepatan guru besar, 3. beban mengajar 20 sks/semester, 4. bukti terkait sertifikat kompetensi belum ada, 5. kuantitas dan kualitas kompetensi tendik masing kurang memadai	Mayor	1. perlu penambahan jumlah doctor yang sesuai, 2. meningkatkan percepatan guru besar, 3. beban mengajar 20 sks/semester bisa menambah jumlah tenaga pengajar, 4. menambahkan bukti terkait sertifikat kompetensi, 5. meningkatkan kuantitas dan kualitas kompetensi tendik

5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	2.6	1. sarana dan prasarana kurang memadai, 2. biaya operasional pendidikan masih cukup sedikit, 3. Belum ada Data Penelitian dan PkM dengan format Judul Penelitian, Ketua & Anggota Tim, Sumber & Jenis Dana, dan Jumlah Dana belum ada.	Minor	1. Peningkatan sarana dan prasarana, 2. biaya operasional pendidikan perlu ditingkatkan, 3. Belum ada Data Penelitian dan PkM dengan format Judul Penelitian, Ketua & Anggota Tim, Sumber & Jenis Dana, dan Jumlah Dana belum ada.
6	PENDIDIKAN	4	1. Belum ada deskripsi terkait kebijakan; dukungan UPPS terkait penyusunan, pelaksanaan, evaluasi, dan perbaikan kurikulum untuk memenuhi CPL, serta IKT bidang kurikulum yang ditetapkan UPPS beserta pengukurannya 2. Belum ada deskripsi terkait dengan a) Konsistensi pelaksanaan pembelajaran dengan RPS; b) Integrasi integrasi hasil penelitian atau PkM dalam pembelajaran; c) Sistem monitoring dan evaluasi terhadap proses dan hasil pembelajaran; dan d) Evaluasi pemenuhan CPL. 3. belum ada Laporan kegiatan kuliah umum, seminar, konferensi, lokakarya, pelatihan, FGD, bedah buku, dan pertukaran mahasiswa. 4. Belum ada kegiatan visiting professor. 5. belum ada laporan survey kepuasan mahasiswa.	Mayor	1. Pembuatan deskripsi terkait kebijakan; dukungan UPPS terkait penyusunan, pelaksanaan, evaluasi, dan perbaikan kurikulum untuk memenuhi CPL, serta IKT bidang kurikulum yang ditetapkan UPPS beserta pengukurannya 2. Pembuatan deskripsi terkait dengan a) Konsistensi pelaksanaan pembelajaran dengan RPS; b) Integrasi integrasi hasil penelitian atau PkM dalam pembelajaran; c) Sistem monitoring dan evaluasi terhadap proses dan hasil pembelajaran; dan d) Evaluasi pemenuhan CPL. 3. Laporan kegiatan kuliah umum, seminar, konferensi, lokakarya, pelatihan, FGD, bedah buku, dan pertukaran mahasiswa. 4. Diadakannya kegiatan visiting professor. 5. Pembuatan Laporan survey kepuasan mahasiswa.
7	PENELITIAN	3.33	1. Roadmap penelitian belum ada 2. penelitian dengan sumber dana dari luar (nasional dan internasional) masih terbatas. 3. belum ada Daftar Penelitian (Judul, Ketua & Anggota Tim, Kepakaran Ketua, dan Mahasiswa yang terlibat)	Minor	1. Roadmap penelitian perlu dibuat/dicanangkan 2. penelitian dengan sumber dana dari luar (nasional dan internasional) perlu ditingkatkan. 3. Daftar Penelitian (Judul, Ketua & Anggota Tim, Kepakaran Ketua, dan Mahasiswa yang terlibat)
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	3	1. belum ada roadmap PkM 2. PkM dengan sumber dana dari luar (nasional dan internasional) masih terbatas. 3. belum ada Daftar Penelitian (Judul, Ketua & Anggota Tim, Kepakaran Ketua, dan Mahasiswa yang terlibat)	Minor	1. Roadmap PkM perlu dibuat/dicanangkan 2. PkM dengan sumber dana dari luar (nasional dan internasional) ditingkatkan. 3. Daftar PkM (Judul, Ketua & Anggota Tim, Kepakaran Ketua, dan Mahasiswa yang terlibat)

9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	3.25	1. Rata-rata IPK bisa bisa ditingkatkan 2. Prestasi mahasiswa bisa ditingkatkan 3. Rata-rata masa studi bisa ditingkatkan 4. HKI dan Paten masih sedikit	Minor	1. Rata-rata IPK bisa ditingkatkan 2. Prestasi mahasiswa bisa ditingkatkan 3. Rata-rata masa studi bisa ditingkatkan 4. HKI dan Paten bisa ditingkatkan, khususnya untuk Paten karena masih belum ada
---	--	------	---	-------	--

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 26 Aug 2024

Auditor



(Evy Yulianti)

Yogyakarta, 26 Aug 2024

Auditor



(Amelia Fauziah Husna)

Yogyakarta, 26 Aug 2024

Auditee



TEKNIK ELEKTRO - D4



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : TEKNIK ELEKTRONIKA
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 TEKNIK ELEKTRONIKA Universitas Negeri Yogyakarta.
Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	4	Prodi sudah memiliki VMTS yang sesuai dengan VMTS UPPS, namun belum melaksanakan sosialisasi dan survey pemahaman VMTS	Observasi	Sebaiknya prodi melaksanakan sosialisasi dan survey pemahaman VMTS secara berkala
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	3.75	Siklus PPEPP sudah berjalan, namun belum terdokumentasikan dengan baik.	Minor	Sebaiknya setiap siklus PPEPP terdokumentasikan dengan baik, seperti SK UPM, notulensi RTM, laporan survey, dan lain-lain.
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	4	Prodi baru meluluskan tahun 2023, belum ada alumni yang mengisi survey kepuasan akademik.	Observasi	Sebaiknya dibuat SOP agar alumni mengisi survey kepuasan. Misal, harus mengisi survey kepuasan dulu sebelum mendaftar yudisium (?)
4	SUMBER DAYA MANUSIA	2.54	1. Belum ada DTPS yang memiliki Jabfung Lektor Kepala dan Guru Besar, DTPS yang berjabfung Lektor, bergelar doktor, dan memiliki sertifikat pendidik baru 2 orang. 2. Jumlah laboran belum mencukupi dan belum sesuai dengan kompetensi yang dibutuhkan	Minor	1. Dibuat program percepatan kenaikan jabatan dan peningkatan kualifikasi akademik. 2. Rekrutmen laboran yang bidang studinya sesuai dengan tupoksi

5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	0.6	Perlu optimalisasi penggunaan dana, sarpras, dan sistem informasi sesuai peruntukannya	Observasi	Mengoptimalkan peluang untuk pemerolehan dana mandiri PS, mengikuti platform universitas untuk alokasi dana, pemanfaatan sarpras, dan sistem informasi
6	PENDIDIKAN	3.33	Kegiatan bimbingan akademik belum terekap dengan baik.	Observasi	Gunakan sistem informasi siacad untuk bimbingan akademik
7	PENELITIAN	3	pelaksanaan penelitian DTPS sudah memadai, perlu meningkatkan kerja sama penelitian dengan luar negeri	Minor	meningkatkan peluang kerja sama penelitian dengan eksternal baik dalam dan luar negeri
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	3	pelaksanaan PkM DTPS sudah memadai, perlu meningkatkan kerja sama PkM dengan pihak eksternal dan dengan luar negeri	Minor	peningkatan kerja sama PkM dengan pihak eksternal dalam dan luar negeri
9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	3.67	Belum dilakukan tracer study, karena baru meluluskan tahun 2023	Observasi	

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 02 Sep 2024

Auditor



(Rida Siti Nur'aini Mahmudah)

Yogyakarta, 02 Sep 2024

Auditor



(Novianto Yudha Laksana)

Yogyakarta, 02 Sep 2024

Auditee



TEKNIK ELEKTRONIKA - D4



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : TEKNIK MESIN
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 TEKNIK MESIN Universitas Negeri Yogyakarta.
Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	4	Sudah memadai	Minor	dipertahankan dan ditingkatkan pada aspek pelaporan dan sosialisasi/publikasi
			Sudah memenuhi	Minor	Tingkatkan
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	4	Beberapa aspek dalam tata kelola dan kerja sama dapat dimaksimalkan	Minor	Mengoptimalkan kegiatan survey dan tata pamong dan pelaporan. sosialisasi dan publikasi
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	4	perlu melakukan survey kepuasan kemahasiswaan, serta publikasi karya penelitian dan PKM	Minor	Mengoptimalkan kegiatan survey kemahasiswaan, dapat dilakukan secara periodic
4	SUMBER DAYA MANUSIA	3.92	Kualifikasi akademik, naik dari 3 ke 4	Minor	Beban disesuaikan
5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	4	Sudah sesuai		
6	PENDIDIKAN	4	Beban Mengajar Dosen Lebih, pada tahun 2023,, diklarifikasi.. nilai ke 3.	Minor	Sesuaikan dengan ketentuan
7	PENELITIAN	4	pelaksanaan penelitian dtps sudah memadai, perlu meningkatkan kerjasama penelitian dengan stakeholder/luar negeri	Minor	meningkatkan peluang kerjasama penelitian baik eksternal maupun internal
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	4	pelaksanaan PKM DTSPS sudah memadai, perlu kolaborasi lebih lanjut dengan pihak eksternal	Minor	meningkatkan kerjasama baik internal maupun eksternal

9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	3.78	Luaran HKI Paten dan sebagainya sudah bisa ditunjukkan, namun tidak muncul dalam sistem	Minor	Siapkan bukti yang mendukung dan supaya lebih tertata
---	--------------------------------------	------	--	-------	---

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 30 Aug 2024

Auditor



(Novianto Yudha Laksana)

Yogyakarta, 30 Aug 2024

Auditor



(Iqbal Arpannudin)

Yogyakarta, 30 Aug 2024

Auditee



TEKNIK MESIN - D4



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : TEKNIK OTOMOTIF
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 TEKNIK OTOMOTIF Universitas Negeri Yogyakarta.
Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	4		-	
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	4	Tidak semua kerja sama dapat dilengkapi IA (terutama untuk kerja sama magang di perusahaan asing), bukti implementasi kegiatan ada pada laporan.		Perlu mengkomunikasikan dengan mitra tentang pentingnya melengkapi seluruh kegiatan kerja sama dengan dokumen perjanjian kerja sama
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	4	Kepuasan mahasiswa terhadap sarana dan prasarana masih belum maksimal, namun sudah ada upaya peningkatan		Peningkatan dan optimalisasi kuantitas dan kualitas sarana dan prasarana perlu selalu diupayakan agar dapat mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi sehingga kompetensi lulusan dapat dimaksimalkan
4	SUMBER DAYA MANUSIA	3.69	Dosen bergelar doktor baru mencapai 50%, namun di tahun 2024 ini sudah meningkat menjadi 70% dan ada tambahan dosen yang akan segera lulus S3. Peningkatan jumlah dosen yang sudah selesai studi tersebut juga berdampak pada penurunan beban kerja dosen yang masih sangat tinggi di tahun 2023	Minor	Optimalisasi beban kerja dosen

5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	4		-	
6	PENDIDIKAN	4		-	
7	PENELITIAN	4			Kelengkapan dokumen (bukti fisik) perlu ditingkatkan
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	4			Kelengkapan dokumen (bukti fisik) perlu ditingkatkan
9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	3.67		Minor	Peningkatan HKI

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 27 Aug 2024

Auditor



(Ratna Kumala Setyaningrum)

Yogyakarta, 29 Aug 2024

Auditor



(Ixora Sartika Mercuriani)

Yogyakarta, 27 Aug 2024

Auditee



TEKNIK OTOMOTIF - D4



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : TEKNIK SIPIL
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 TEKNIK SIPIL Universitas Negeri Yogyakarta.
Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	2.5	Bukti terkait perlu dioptimalkan. Evaluasi dan tindak lanjut perlu dioptimalkan. Hasil survey terutama fokus di prodi tidak hanya level universitas atau fakultas.	Minor	Pastikan tujuan yang ditetapkan bersifat SMART (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound) agar mudah diukur dan dicapai.
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	4			Dokumen terutama tentang pelaksanaan kepemimpinan (kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasi, dan kepemimpinan publik) perlu dioptimalkan. Identifikasi dan bangun kemitraan strategis dengan pihak eksternal yang dapat memberikan nilai tambah.
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	3.8	Prodi masih relatif baru sehingga jumlah alumni masih terbatas Pelaksanaan, evaluasi dan tindak lanjut pelaksanaan program kemahasiswaan untuk peningkatan berkelanjutan perlu dioptimalkan	Observasi	Libatkan mahasiswa dalam proyek penelitian untuk meningkatkan pengalaman praktis dan kontribusi mereka terhadap pengembangan ilmu pengetahuan. Keterlibatan alumni dalam pengisian tracer perlu dioptimalkan

4	SUMBER DAYA MANUSIA	2.85	Kepangkatan dan jenjang studi DTPS dan tendik masih belum optimal	Minor	Identifikasi dosen dengan potensi tinggi dan kembangkan program khusus untuk mengoptimalkan potensi mereka. Peningkatan dosen dan tendik yang studi lanjut dan naik pangkat atau jabatan.
5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	3	Data terkait keuangan, sarana, prasarana, dan sistem informasi belum optimal. Jumlah dan diversifikasi jumlah pendanaan belum optimal.	Minor	Dorong diversifikasi sumber pendanaan melalui kolaborasi dengan pihak eksternal, hibah, dan donasi untuk mengurangi ketergantungan pada satu sumber pendapatan.
6	PENDIDIKAN	3.44	Integrasi hasil penelitian dan PKM di pembelajaran perlu dioptimalkan. Penentuan evaluasi pemenuhan CPL perlu diperjelas. Kualitas dan kuantitas dosen tamu/visiting professor /praktisi perlu ditingkatkan.	Observasi	Optimalisasi hasil penelitian dan PKM dalam pembelajaran. Evaluasi pemenuhan CPL berdasarkan Output-Based Education (OBE) perlu dilakukan. Kualitas dan kuantitas dosen tamu/visiting professor /praktisi dapat ditingkatkan dengan program Praktisi Mengajar, menjalin kerjasama dengan universitas dalam ataupun luar negeri untuk terkait dengan dosen tamu/visiting professor. Jalin kerjasama dengan industri untuk menyelaraskan kurikulum dengan kebutuhan pasar kerja dan membuka peluang magang serta kerja bagi mahasiswa.
7	PENELITIAN	2.91	Roadmap penelitian terutama di level prodi perlu disusun. Produktivitas penelitian DTPS belum optimal.	Minor	Dorong peningkatan kompetensi peneliti melalui pelatihan dan pengembangan berkelanjutan. Peningkatan penelitian yang mendapatkan pembiayaan dalam dan luar negeri
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	3.03	Roadmap PkM di tingkat prodi perlu disusun. Pelibatan mahasiswa dalam PkM perlu dioptimalkan.	Minor	Pelibatan mahasiswa dalam PkM lebih intensif. Sebarkan hasil pengabdian melalui media publikasi seperti jurnal, seminar, atau konferensi agar dapat menjadi referensi bagi program lain.

9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	2.78	DTPS dan/atau mahasiswa mempublikasikan hasil penelitian dan PkM belum optimal. Jumlah HKI dan Paten belum optimal.	Minor	Peningkatan publikasi hasil penelitian dan PkM DTPS dan/atau mahasiswa melalui berbagai macam program seperti manuscript coaching clinic (MCC), output penelitian dan PkM diwajibkan berupa artikel publikasi. Jumlah HKI dan Paten ditingkatkan dengan kegiatan identifikasi potensi produk hasil penelitian dan PkM DTPS dan atau mahasiswa untuk diHKI atau patenkan, pelatihan penulisan drafting Paten, dll. Gunakan teknologi informasi untuk memudahkan pelaporan, monitoring, dan evaluasi kegiatan Tridharma.
---	-----------------------------------	------	---	-------	---

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 02 Sep 2024

Auditor



(Anna Rakhmawati)

Yogyakarta, 03 Sep 2024

Auditor



(Yumi Hartati)

Yogyakarta, 26 Aug 2024

Auditee



TEKNIK SIPIL - D4



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



BERITA ACARA SARAN DAN LAPORAN TAHAP VISITASI AUDIT MUTU INTERNAL

Program Studi : TEKNIK BOGA
Jenjang : D4
Fakultas : Fakultas Vokasi
Audit : Audit Mutu Internal (Reguler) Tahun 2024
Periode Audit : 09 Jul 2024 s/d 29 Jul 2024
Lingkup Audit : Kelompok Standar Pendidikan

Pada hari ini, telah dilaksanakan visitasi audit mutu internal oleh Auditor Internal Universitas Negeri Yogyakarta terhadap auditee : D4 TEKNIK BOGA Universitas Negeri Yogyakarta.
Berdasarkan keputusan auditor dan auditee diperoleh hasil dan saran perbaikan sebagai berikut:

Tabel Saran Perbaikan

No	KRITERIA	NILAI	TEMUAN	KATEGORI	SARAN PERBAIKAN
1	VISI MISI TUJUAN DAN STRATEGI	4	sudah ada perbaikan visimis PS dengan visi misi fakultas dan universitas	Observasi	pertahankan
2	TATA PAMONG, TATA KELOLA, KEPEMIMPINAN, dan KERJASAMA	4	data kerjasama belum raoih	Minor	perlu penataan data dan penigkatan kerjasama
3	MAHASISWA DAN ALUMNI	3.7	kegiatan tracer studi dan hhasil survey belum dibuat laporan yng jelas, nama laporan dan file.nya belum disesuaikan dengan yang diminta dalam instrumen AMI/akreditasi	Minor	perbaikan dokumen
4	SUMBER DAYA MANUSIA	3.15	rekognisi dosenmasih perlu ditingkatkan, jumlah dosen dalam jabatan akademik perlu ditingkatkan. tenaka kependidikan yng dimasukkan ditambah yang dari Universitas, dan dari vokasi Boga yang di Gunungkidul	Minor	perbaikan data motivasi penigkatan prestasi dan jabatan dosen dlam bidang akademik
5	KEUANGAN, SARANA, PRASARANA dan SISTEM INFORMASI	3	biaya operasional pendidikan dan penelitian msh rendah. biaya penelitian RG belum bisa mengkover syarat terpenuhinya biaya penelitian minim 10 jt per dosen per tahun	Observasi	penigkatan biaya operasional pendidikan dan penelitian
6	PENDIDIKAN	3.56	sebenarnya sdh ada kegiatan di luar kelas, sperti seminar, pelatihan, praktisi dosen mengajar, kegiatan VP, namun belum terdokumentasikan dengan baik	Observasi	dibuat laporan kegiatan seminar, pelatihan, praktisi mengajar, VP

7	PENELITIAN	3	produktifitas penelitian masih rendah,	Observasi	perlu ditingkatkan produktifitas penelitian, tertama yg dana LN
8	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	3	produktifitas PKm masih rendah, pelibatan mahasiswanya jg msh rendah	Observasi	masukkan mhs dalam kegiatan PKm dosen. tingkatkan dan beri semangat dosen u melakukan PKm dg dana LN
9	LUARAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	3.44	produk dan jasa hasil penelitian dan PKm msh rendah. sebenarnya ni prodi Teknik Boga D4 (sarjana terapan) mstinya banyak produk atau jasa yg dihasilkan dan mungkin belum terdokumentasikan	Observasi	dokumentasikan setiap produk dan jasa yng dihasilkan dr dosen dan mhs T. Boga D4

Berita acara ini telah dibaca, disetujui, dan ditandatangani oleh para pihak. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 02 Sep 2024

Auditor



(Muniya Alteza)

Yogyakarta, 02 Sep 2024

Auditor



(Maryati)

Yogyakarta, 02 Sep 2024

Auditee



TEKNIK BOGA - D4



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR