
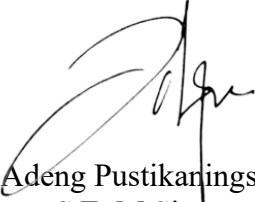



**SISTEM MANAJEMEN KESELAMATAN DAN
KESEHATAN KERJA ISO 45001:2018
FAKULTAS VOKASI UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**



SOP PENGGUNAAN RUANG STUDIO

PENGESAHAN		
Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
Ketua P2K3	Wakil Dekan Sumber Daya Perencanaan Keuangan dan Sumber Daya	Dekan
 Ir. Wisnu Rachmad Prihadi, M.Pd. NIP 19910404 2019031015	 Dr. Adeng Pustikaningsih, S.E, M.Si. NIP 197508252009122001	 Prof. Dr. Komarudin, S.Pd., M.A. NIP 197409282003121002

No. Dokumen :	No./Tanggal Revisi
Tanggal Terbit :	Halaman : 1 dari 3

PERINGATAN
 Dokumen ini adalah milik Fakultas Vokasi Universitas Negeri Yogyakarta
 dan **TIDAK DIPERBOLEHKAN** dengan cara dan alasan apapun membuat salinan tanpa
 seijin Dekan

Alamat : Kampus I Jl. Mandung, Wates, Kulon Progo, Telp.(0274)774625 Fax.(0274)773906
 Kampus II Kepuh, Pacarejo, Semanu, Gunungkidul
 Laman: fv.uny.ac.id E-mail: fv@uny.ac.id



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS VOKASI

<p>UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA FAKULTAS VOKASI</p>	Nomor SOP	:
	Tanggal Pembuatan	:
	Tanggal Revisi	:
	Tanggal Efektif	:
	Disahkan Oleh	: PIMPINAN UNIT KERJA Prof. Dr. Komarudin, S.Pd., M.A. NIP 197409282003121002
Nama SOP	: Penggunaan Ruang Studio	
Dasar Hukum:	Pihak Terkait:	
<ol style="list-style-type: none"> UU RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. Peraturan Pemerintah No 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi Peraturan Rektor Universitas Negeri Yogyakarta Nomor 15 Tahun 2023 tentang Peraturan Akademik Universitas Negeri Yogyakarta 	<ol style="list-style-type: none"> Mahasiswa Dosen Pengelola Studio Tenaga Administrasi Akademik 	
Keterkaitan:	Peralatan/Perlengkapan:	
<ol style="list-style-type: none"> Prosedur ini bertujuan untuk mengatur mekanisme penggunaan ruang studio. Prosedur ini untuk menjamin bahwa penggunaan ruang studio di Fakultas Vokasi Universitas Negeri Yogyakarta telah sesuai dengan standar ISO 45001:2018. SOP ini dimaksudkan untuk memberikan panduan bagi Dosen, Tenaga Administrasi Akademik dan Mahasiswa dalam Penggunaan Ruang Studio. 		
Peringatan:	Pencatatan dan Pendataan:	
Prosedur ini berlaku pada lingkungan Fakultas Vokasi Universitas Negeri Yogyakarta	Dicatat dan didata dalam berkas kearsipan secara elektronik dan/atau manual	